

Kaufmännischer Mitarbeiter für die interne Seminarorganisation (w/m/div.)



Standort
Magdeburg



Arbeitszeitmodell
Vollzeit o. Teilzeit



Startdatum
Nach Vereinbarung



Dein Einstieg als
Berufserfahrene/-r



Arbeitsbereich
Kundenservice



Rechtseinheit
Bosch Service Solutions
Magdeburg GmbH

Deine Aufgaben

- Du übernimmst die organisatorische Betreuung von Weiterbildungsangeboten.
- Dies beinhaltet unter anderem
 - die Planung von Seminarveranstaltungen,
 - die Koordination der Räume, Hotels und Trainer,
 - die Verwaltung der Teilnehmer,
 - die Bereitstellung der Schulungsunterlagen und Moderationsmaterialien,
 - die Beauftragung der Verpflegung,
 - die Feedbackauswertung sowie
 - die Prüfung der Rechnungen.

Dein Profil

- **Ausbildung:** erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung, idealerweise im kaufmännischen Bereich, aber kein Muss
- **Persönlichkeit:** teamfähig, motiviert, verantwortungsbewusst
- **Arbeitsweise:** strukturiert, selbstständig, engagiert
- **Erfahrungen und Know-How:** Freude an der Planung, Organisation und Abstimmung von Veranstaltungen
- **Sprachen:** sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wissenswertes

- **Sicherheit:** Unbefristeter Arbeitsvertrag
- **Flexibles und mobiles Arbeiten:** Attraktive Arbeits(zeit)modelle
- **Interne Entwicklungs- und Karrieremöglichkeiten:** Teamleiter-Qualifikation, Talent Pool u.v.m.
- **Vielfältige Weiterbildungsangebote:** Sprach- und Excelkurse, Softskilltrainings, Kommunikationsseminare u.v.m.
- **Betriebliches Gesundheitsmanagement:** Gripeschutzimpfung, Gesundheitstage, gemeinsame Sportevents und -kurse
- **Angenehme Arbeitsatmosphäre:** Obst- und Gemüsetage, kostenfreier Kaffee und Tee
- **Gesundheit:** Betriebsarzt und betriebliche Sozialberatung
- **Verkehrsanbindung:** Gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel mit vergünstigtem Jobticket
- **Altersvorsorge:** Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge im Rahmen des Bosch-Pensionsfonds
- **Mitarbeiter Rabatte:** Bosch-Produkte, Reisebuchungen, Konzerte, Freizeitangebote, Modehäuser, Job-Rad u.v.m.
- **Mitarbeiterereignisse:** Sommer- und Winterfest, Firmenstaffellauf, Diversity Day, Grillfeste

Du hast Fragen zum Bewerbungsprozess?

Hannah Klein (Personalabteilung)

Tel. +49 391 243-2150 oder

Bewerbung.Magdeburg@de.bosch.com

Jetzt bewerben!



Work #LikeABosch