Wir sind die Dresden-IT GmbH, der regionale IT-Dienstleister für Betriebe und Einrichtungen der Landeshauptstadt Dresden, kommunale Unternehmen und Geschäftspartner, wie zum Beispiel Schulen, Krankenhäuser, Ver- und Entsorger und Verkehrsunternehmen. Mit circa 120 qualifizierten Mitarbeitern unterstützen wir seit 2002 unsere Kunden bei der Einführung und Betreuung von komplexen IT-Lösungen, optimieren und digitalisieren Geschäftsprozesse und tragen zur effizienten Gestaltung der Abläufe im Unternehmen bei.
Wir wollen wachsen, die Zukunft gestalten und suchen Talente, die sich für neue Technologien begeistern und etwas in und für Sachsen bewegen wollen. Sind Sie bereit, sich mit Engagement und kreativen Ideen neuen Aufgaben zu stellen? Dann werden Sie Teil unserer Vision!
Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Dresden suchen wir Sie als

PROJEKTMANAGER PMO (M/W/D)

Ihre Aufgaben

- Aufbau und Betrieb eines Projektmanagementoffice
- Umsetzung und Weiterentwicklung einheitlicher Projektmanagement-Standards
- Verantwortung für alle Phasen der Projekte im IT-Umfeld von der Planung und Konzeption bis zur technischen Umsetzung und Inbetriebnahme
- Durchführung des begleitenden Change- und Risikomanagements für Projekte
- Koordination aller internen und externen Projektbeteiligten sowie Einbindung der Stakeholder
- Dokumentation des Projektverlaufs und Reporting gegenüber Kunden und Geschäftsleitung
- Sicherstellung und Überwachung der Zielerfüllung, Termin- und Ressourcenplanung des Projektportfolios sowie Einleiten von Maßnahmen bei Abweichungen
- Gewährleisten von Datenschutz und Informationssicherheit

Ihr Profil

- Masterabschluss oder vergleichbarer Abschluss (z. B. Wirtschaftsinformatik oder mit vergleichbarer Verbindung wirtschaftlicher und DV-technischer Kenntnisse)
- Mehrjährige praktische Erfahrungen als Projektmanager im IT-Umfeld mit Kenntnis entsprechender klassischer und agiler Methoden
- Kenntnisse im Aufbau von Projektmanagementstrukturen
- Weitreichende Präsentations- und Moderationsfähigkeiten auf Managementebene
- Überdurchschnittliche Kommunikationsfähigkeit
- Analytische, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Ausgeprägte Problemlösungskompetenz
- Gute Englischkenntnisse
- Belastbarkeit, Verbindlichkeit, Zuverlässigkeit

Wir bieten Ihnen

- attraktives, unbefristetes Anstellungsverhältnis mit einem interessanten und anspruchsvollen Aufgabengebiet
- regelmäßige interessante Weiterbildungsangebote
- flexible Arbeitszeiten mit Möglichkeiten des mobilen Arbeitens und familienfreundlicher Ausrichtung
- geringe bis keine Reisetätigkeit
- zahlreiche Arbeitgeberleistungen (z. B. Jobticket, Gesundheitsleistungen, Altersvorsorge)
- überdurchschnittliche tarifvertragliche Vergütung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Online-Bewerbung.

JETZT ONLINE BEWERBEN

KONTAKT
Katrin Zimmermann
Telefon +49 351 857-1771
bewerbung@dresden-it.de

Dresden-IT GmbH
Kleiststraße 10c
01129 Dresden
www.dresden-it.de