



Stadt Schwabach • Postfach 21 20 • 91124 Schwabach

Ansprechpartner:  
Domenic Bohrer  
Amt für Personal und Organisation  
Personalservice  
Ludwigstraße 16, 91126 Schwabach  
EG, Zi. Nr. E. 04

Telefon 09122 860-644  
Telefax 09122 860-313  
personalservice@schwabach.de

18.08.2023

Die Stadt Schwabach sucht für das Stadtplanungsamt eine/n

### **Verwaltungsmitarbeiter/in (m/w/d) für Bauleitplanverfahren**

in Vollzeit mit 40 bzw. 39 Wochenstunden oder in Teilzeit ab 20 bzw. 19,5 Wochenstunden. Die Beschäftigung erfolgt unbefristet.

#### **Wir freuen uns auf Sie und bieten Ihnen:**

- Attraktive Vergütung entsprechend der persönlichen Qualifikation und der beruflichen Erfahrung nach den Bestimmungen des BayBesG bzw. TVöD-VKA bis zu Besoldungsgruppe A 11 BayBesG bzw. Entgeltgruppe 10 TVöD
- Krisensicheren Arbeitsplatz in einem attraktiven Arbeitsumfeld
- Flexible Arbeitsmodelle
- Fortbildungen zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Betriebliche Altersversorgung und betriebliches Gesundheitsmanagement
- Verschiedene Angebote für städtische Mitarbeitende (Mitarbeiterfest, Sport, Gesundheitstag, Mitbenutzung einer Kantine, usw.)
- VGN-Firmenabo und Deutschlandticket Job mit monatlichem Zuschuss durch die Stadt Schwabach

#### **Das Aufgabengebiet umfasst:**

- Erstellung von Verträgen im Rahmen von Bauleitplanverfahren (insbesondere städtebauliche Verträge und Durchführungsverträge gemäß §§ 11, 12 BauGB) und Koordination des Vollzugs geschlossener Verträge
- Durchführung von Vergabeverfahren, in Zusammenarbeit mit der zentralen Vergabestelle
- Sicherstellung eines in formeller und materieller Hinsicht rechtssicheren Verwaltungsablaufs der jeweiligen Bauleitplanverfahren sowie Bearbeitung von planungsrechtlichen Klageverfahren

#### **Wir erwarten:**

- Laufbahnbefähigung für die dritte Qualifikationsebene der Fachlaufbahn „Verwaltung und Finanzen“ oder den erfolgreich abgeschlossenen Beschäftigtenlehrgang II (BL II)
- Erfahrung im Aufgabenbereich ist wünschenswert, mindestens aber Engagement und gute Auffassungsgabe, um sich sehr zügig in die Themen einzuarbeiten
- Gute EDV-Kenntnisse
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen

- Teamfähigkeit
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Eine überdurchschnittlich engagierte Persönlichkeit mit einem hohen Maß an sozialer Kompetenz sowie an Koordinations- und Organisationsfähigkeit
- Flexibilität und Belastbarkeit

**Weitere Informationen:**

Für inhaltliche Rückfragen steht Ihnen ab 4. September 2023 Herr Kullick unter der Telefonnummer 09122 860-521 gerne zur Verfügung.

Allgemeine Fragen zum Stellenbesetzungsverfahren beantworten Ihnen gerne Herr Bohrer, Tel. 09122 860-644 oder Herr Rabus, Tel. 09122 860-370.

Ihre aussagekräftige Bewerbung übermitteln Sie uns bitte bis **spätestens 20. September 2023**.

Die Vorstellungsgespräche finden in Form von strukturierten Interviews voraussichtlich in Kalenderwoche 40 statt.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Die Stadt Schwabach verfolgt eine Politik der Chancengleichheit.

Wir freuen uns auf Ihre [Online-Bewerbung!](#)

