



# Koordination „Jugend stärken: Brücken in die Eigenständigkeit“

(m/w/d)

EG 10 TVöD-VKA | Teilzeit mit 20 Wochenstunden | **befristet bis 31.12.2027**

Bewerbungsfrist 5. Februar 2024 | Interamt ID 1078784, E 12/24

Aus Mittel des Europäischen Sozialfonds wird im Wege einer Projektförderung für das ESF Plus-Programm „JUGEND STÄRKEN: Brücken in die Eigenständigkeit“ die o. g. Stelle besetzt. Ziel des Projektes ist die Unterstützung der Landeshauptstadt Magdeburg, um Angebote für Jugendliche und junge Erwachsene an der Schwelle zur Selbständigkeit mit besonderem Unterstützungsbedarf zu initiieren.

## Ihre Aufgaben in der Sachbearbeitung Koordination im Projekt „Jugend stärken: Brücken in die Eigenständigkeit“

- Koordination und Steuerung eines Netzwerks im Projekt (Jugendhilfeträger, Jobcenter u. v. m.)
- Zuwendungskonforme Mittelverwendung und Mittelverwaltung
- Unterstützung der Bedarfs- und Angebotsanalysen der Zielgruppe
- Erfolgskontrolle/Evaluierung

## Ihr Profil

- abgeschlossenes Hochschulstudium in einschlägigen Fachrichtungen, z. B. Verwaltungswesen, Betriebswirtschaftslehre oder Sozialwissenschaften

von Vorteil sind:

- anwendungsbereite Kenntnisse zum Vertragsrecht, Haushaltsrecht und betriebswirtschaftlichen Sachverhalten
- Methodenkompetenz, Kommunikationsfähigkeit sowie Eigenständigkeit

## Unser Angebot an Sie

- **finanziell:** Bezahlung nach TVöD-VKA mit dynamischer Gehaltsentwicklung (Erfahrungsstufen 1 bis 6), betriebliche Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte (Arbeitgeberanteil 3,9% vom Bruttoentgelt), Weihnachtsgeld, Leistungsprämie, Vergünstigung für den Personennahverkehr im marego-Verbund und weitere attraktive Beschäftigtenrabatte
- **Work-Life-Balance:** Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeiten ohne Kernarbeitszeit, die Möglichkeit zu anteiligem Home-Office, 30 Tage Urlaub (bei einer 5-Tage-Arbeitswoche) sowie 24.12. und 31.12. dienstfrei

- **weitere Angebote:** vielfältige Fort- und Weiterbildungsangebote, zahlreiche Angebote zur Gesundheitsförderung und -erhaltung sowie Veranstaltungen im Rahmen von Teamtagen, Jubiläen, Kinderweihnachtsfeiern etc.

### **Weitere Informationen**

Die Landeshauptstadt Magdeburg engagiert sich aktiv für die Chancengleichheit. Daher werden alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, kultureller Herkunft, Behinderung, Religion und Lebensweise begrüßt. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

### **Bewerbungen sind ausschließlich über das Online-Bewerberportal einzureichen:**

[www.interamt.de](http://www.interamt.de); Interamt ID 1078784

Sie haben noch Fragen? Dann kontaktieren Sie:

**für Fragen zum Aufgabenbereich:** Herr Dr. Gottschalk, Mail: [Ingo.Gottschalk@stadt.magdeburg.de](mailto:Ingo.Gottschalk@stadt.magdeburg.de)

**für Fragen zum Bewerbungsprozess:** Frau Müller, Tel.: 0391/540 2792

[Hinweise zum Schutz personenbezogener Daten und deren Verarbeitung im Rahmen des Bewerberverfahrens.](#)



Weitere Hinweise zur Bewerbung und Vergütung sowie Informationen über unsere aktuellen Stellenausschreibungen finden Sie auf [www.magdeburg.de/Stellenmarkt](http://www.magdeburg.de/Stellenmarkt)