

Ausbildung zum Kaufmann im Groß- und Außenhandelsmanagement (m/w/d)



Starten Sie bei uns Ihre berufliche Zukunft.

Einsatzort: Berlin / Hinweis: Die zum Unternehmen gehörenden Filialen werden in der Ausbildung mit eingebunden
Ausbildungsstart: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Beim Kaufmann kommt es besonders darauf an, dass er

- gern und aufgeschlossen auf andere Menschen zugeht.
- Spaß und Freude beim Beraten und Verkaufen hat und kommunikativ ist.
- mit einem ehrlichen, freundlichen Lächeln auf den Kunden zugehen kann, dem Kunden hilfsbereit mit fachlichem Rat zur Seite steht, ihn gern bedient und ihm beim Einkauf aktiv unterstützt.
- höflich und verbindlich auftritt.
- sich schnell auf unterschiedliche Situationen einstellen kann und flexibel reagiert.

Der Kaufmann im Groß- und Außenhandel

- Kauft Waren bei Herstellern bzw. Lieferanten und verkauft die Waren an das Handwerk, den Handel und die Industrie weiter.
- Berät unsere Großhandelskunden umfassend über die Produkteigenschaften und besitzt einen umfassenden Überblick über die Hersteller und den Markt.
- Sorgt für eine kostengünstige Lagerhaltung und einen reibungslosen Warenfluss. Das umfasst den Wareneingang, die Prüfung der Lagerbestände, die Kommissionierung von Waren, das Bestellen und die termingerechte Auslieferung an den Kunden.
- Bietet im Rahmen des Zusatzverkaufes dem Kunden unter anderem auch unsere Serviceleistungen an.

Das sollten Sie mitbringen

- Wünschenswert ist ein Realschulabschluss bzw. Fachhochschulreife, gern auch Quereinsteiger aus handwerklichen oder kaufmännischen Berufen.

Spätere Entwicklungsmöglichkeiten

- Der Kaufmann für Groß- und Außenhandelsmanagement hat die Möglichkeit, durch den Besuch von weiterführenden Fachschulen eine höhere Qualifikation, z.B. zum Fachkaufmann, Fachwirt oder Betriebswirt zu erwerben.
- Ausbildungsrahmenbedingungen: Ausbildungsdauer: 3 Jahre (eine Verkürzung ist möglich) Lernorte: Betrieb und Berufsschule (Duale Ausbildung) Probezeit: 4 Monate

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Hinweis zum Versenden Ihrer anhängigen Dateien: Für beigefügte Dateien verwenden Sie bitte ausschließlich das P D F - F o r m a t. Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass wir aus Sicherheitsgründen Bewerbungsdokumente anderer Dateiformate nicht öffnen und bearbeiten werden. Alle personenbezogenen Bezeichnungen in der Stellenausschreibung sind jederzeit als geschlechtsneutral (m/w/d) zu verstehen.



Possling GmbH & Co. KG • Personalleitung • Frau Annett Lebahn
Haarlemer Straße 57 • 12359 Berlin • 030 / 60091-0 • E-Mail: bewerbung@possling.de

