



## Stellenausschreibung

### Assistenz für Projektmanagement in der Produktion (m/w/d)

Die Krebs Unternehmensgruppe ist seit 1949 ein familiengeführtes Korrosionsschutzunternehmen mit Sitz in Hamburg, sowie weiteren Standorten in Norddeutschland mit derzeit ca. 550 Mitarbeiter\*innen. Wir verstehen uns als Systemdienstleister in den Bereichen Korrosionsschutz, Schwerlastlogistik und Industriedienstleistungen On- und Offshore. Als in der dritten Generation geführtes Familienunternehmen gilt unser Augenmerk dem Werterhalt und der Zukunftssicherung für die folgenden Generationen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für unseren Standort Rostock eine engagierte, dynamische und flexible Assistenz für Projektmanagement in der Produktion (m/w/d) in Vollzeit bzw. Teilzeit.

#### Aufgabenbereich:

- Unterstützung bei der Planung und Organisation von Projekten in der Produktion
- Vorbereitung, Pflege und Ablage von Projektunterlagen, Präsentationen und Berichten
- Erstellung und Führen von Protokollen zu Meetings und Projektgesprächen
- Unterstützung bei der Beschaffung und Verwaltung von Materialien für die Projekte
- Sicherstellung einer klaren und übersichtlichen Dokumentation sowie Prozessabläufe

#### Was wir von Ihnen erwarten:

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Ausbildung
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie gute Englischkenntnisse
- Routinierter Umgang mit MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Engagiertes, selbstständiges und gewissenhaftes Arbeiten sowie ein sicheres Auftreten
- Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität

#### Das bieten wir Ihnen:

- Herausfordernde Aufgaben in einem spannenden Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen
- Ein sicherer Arbeitsplatz in unbefristeter Anstellung
- Gezielte Einarbeitung in einem netten, erfahrenen und hilfsbereiten Team
- Firmenfahrradleasing
- Firmenfitness mit „Wellpass“
- Teamevents und Firmenfeiern
- Möglichkeit der betrieblichen Altersvorsorge und Berufsunfähigkeitsversicherung sowie weitere Sozialleistungen
- Berufsbezogene Aus- und Weiterbildungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bitte an:  
Krebs Unternehmensgruppe, Personalabteilung, Buschwerder Hauptdeich 5-9, 21107 Hamburg  
oder senden Sie uns Ihre Bewerbung per Email.

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Website unter [www.krebsgruppe.de](http://www.krebsgruppe.de)

Sollten Sie im Vorwege noch Fragen haben, steht Ihnen Herr Grona und Frau Nuß unter der Telefonnummer 040-7566330 gerne zur Verfügung.